



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, která se neřídí zákonem č.134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek

„Náhradní zdroj“

SVAZEK 1

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL: MMN, a.s. Metyšova 465, 514 01 Jilemnice



1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu. V tomto řízení zadavatel není povinen zadat veřejnou zakázku malého rozsahu v zadávacím řízení (viz § 31 ZZVZ). Při jejím zadání je však zadavatel povinen dodržet zásady podle § 6. Dodavatel je povinen řídit se právy a povinnostmi či podmínkami uvedenými v této dokumentaci. Podáním nabídky v tomto řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu navazuje na zadávací řízení na dodávku a implementaci NIS a je zadávána v souladu s ustanovením § 18 odstavec 3 ZZVZ, podle kterého jednotlivá část veřejné zakázky může být zadávána postupy odpovídajícími předpokládané hodnotě této části v případě, že celková předpokládaná hodnota všech takto zadávaných částí veřejné zakázky nepřesáhne 20 % souhrnné předpokládané hodnoty a že předpokládaná hodnota jednotlivé části veřejné zakázky je nižší než částka stanovená nařízením vlády.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **MMN a.s.**
Sídlo: Metyšova 465, 514 01 Jilemnice
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupená: **MUDr. Jiřím Kalenským, předsedou představenstva a Ing. Otou Krejčím, členem představenstva**
IČ: 05421888
DIČ: CZ05421888
Profil zadavatele: www.stavebnionline.cz/profil/mmn

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič – statutární ředitel**
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš – ředitel divize Veřejné zakázky**
IČO: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka a instalace nového náhradního zdroje a připojení na stávající síť.

Předmětem je i úprava usazení a zapojení stávajícího náhradního zdroje GEH200, dodávka a montáž výfukového potrubí včetně tlumiče hluku a vybudování záchytné jímky, dodávka a montáž VZT strojovny, posílení kabeláže z dieselaagregátu do rozváděče a napojení na stávající spalínové potrubí.

Dále dodávka a montáž ovládání přepínání sítí použitím typového výrobku, zajištění souběžného provozu obou dieselaagregátů bezvýpadkovým řízením, dodávka a montáž silového rozváděče přepínání sítí a likvidace stávajícího.

Dodávka a montáž systému doplňování paliva. Dodávka a montáž spojky a ovládání spojky sběren mezi obvody DO a MDO.

Po dobu rekonstrukce náhradního zdroje zajištění dočasného náhradního napájení.

Možnost vykrývání 1/4h maxima.

Předmětem veřejné zakázky je i zprovoznění (vyzkoušení) dodaného a stávajícího dieselaagregátu a zaškolení obsluhy a bezplatný servis po dobu záruční lhůty a následný pozáruční servis po dobu 5 let.

3.2. TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pro nový náhradní zdroj jsou vymezeny následující technické parametry:

Jmenovitý výkon	minimálně 400 kVA
Trvalý elektrický výkon	minimálně 320 kW
Kmitočet	50 Hz

3.3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu řízení CPV:

Číselná kód CPV	Popis
31100000-7	Elektromotory, generátory a transformátory

3.4. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je zadávána jako celek. Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky.

3.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **1.720.000,- Kč** bez DPH. Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění (viz § 16 ZZVZ). Potřebné informace byly získány průzkumem trhu.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ŘÍZENÍ

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v tomto řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky,

4.2. VYHRAZENÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nevyhrazuje účast v tomto řízení určitým dodavatelům. Řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v řízení.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v technické specifikaci, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 1 – Technická specifikace), v níž jsou stanoveny základní požadavky zadavatele na náhradní zdroj:

5.2. TECHNICKÁ ČÁST NABÍDKY

Účastník řízení je povinen předložit jako součást své nabídky popis nabízeného náhradního zdroje (např. formou technického listu, prospektu či jiné technické dokumentace), ze kterého bude zadavatel schopen posoudit, zda nabízený náhradní zdroj splňuje technické podmínky a požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text vzorového návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto řízení rozumí celková cena za splnění veřejné zakázky, a to zejména za dodávku náhradního zdroje včetně jeho dopravy na místo určení, montáž včetně napojení na kabeláž, zprovoznění náhradního zdroje, vyzkoušení, zaškolení obsluhy, návody k obsluze v českém jazyce a úklid po montáži. Nabídkovou cenou se pro účely řízení rozumí celková cena bez daně z přidané hodnoty.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

8.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucího plnění se uskuteční dne **26. 3. 2018** a sraz zájemců o prohlídku je v 10.00 hod. před vchodem do budovy ředitelství MMN a.s., Metyšova 465, Jilemnice, kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku místa budoucího plnění je Ing. Ota Krejčí, tel.: 481 551 123.

8.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE

Prohlídka místa budoucího plnění se bude konat v běžné pracovní době nemocnice a za jejího provozu. Z tohoto důvodu se mohou prohlídky zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

8.3. ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

8.4. ZPŮSOB VYSVĚTLENÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění

vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, k předmětu veřejné zakázky či k jiným oblastem řízení je dodavatel povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne obdobně, jak je popsáno v § 98 popřípadě § 99 ZZVZ.

9. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

9.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytl jistotu.

9.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

9.3. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9.4. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům řízení.

9.5. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě dotčeným účastníkům řízení.

10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

10.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou

uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

10.2. FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil i CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel.

10.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel nepřijme, nebo na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

10.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v tomto řízení pouze jednu nabídku.

10.5. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkům řízení, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze písemné prohlášení pojistitele nebo originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky). Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

10.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka řízení byla členěna do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:

- 10.6.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.
- 10.6.2. Návrh smlouvy na dodávku náhradního zdroje – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
 - 10.6.2.1. Příloha č. 1 – Technická část nabídky

10.6.3. CD obsahující návrhy smluv ve formátu Microsoft Word. Zadavatel doporučuje, aby byl na CD obsažen i scan tištěné nabídky ve formátu pdf.

10.6.4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2)

10.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

11. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty s. p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky oprávněnou osobou v místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka řízení.

11.2. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ

Nabídku lze podat i osobně na adrese: RTS a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková (2. NP, dveře č. 316), tel. 545 120 281, e-mail ludmila.horkova@rts.cz. Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi řízení písemné potvrzení.

11.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí **5. 4. 2018 v 13.00 hod.**

11.4. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni i zástupci dodavatelů (nejvýše dvě osoby za jednoho dodavatele).

12. HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

12.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky se hodnotí na základě nejnižší nabídkové ceny.

12.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty jejich nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší a nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

13. ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

13.1. ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit toto řízení, a to i bez udání důvodů.

13.2. ZPŮSOB ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel odešle písemné sdělení o zrušení řízení všem účastníkům tohoto řízení.

13.3. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva na zrušení řízení, nevzniká účastníkům řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 14.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- 14.1.2. Formulář Krycí list nabídky
- 14.1.3. Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

14.1.4. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů

14.1.5. Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na profilu zadavatele: www.stavebnionline.cz/profil/mmn pod názvem veřejné zakázky.

14.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o případné vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je marek.slaby@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Marek Slabý tel +420 545120262, fax +420 545120210.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení, změnu nebo doplnění uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení změnu nebo doplnění z vlastního podnětu.

14.3. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit tyto zadávací podmínky. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna na profilu zadavatele. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

15.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně.

15.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE §211 ODST. 3, ODLOŽENÍ §279 ODST. 2

Elektronická forma komunikace v tomto řízení není možná prostřednictvím elektronického nástroje. Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**

Účastník řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: lenka.potrusilova@rts.cz

Tato e-mailová adresa se týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní adresa pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v článku Vysvětlení zadávací dokumentace výše.

Účastník řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

15.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím tohoto řízení.

15.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.